

**Милюковское муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
Шуйского муниципального района Ивановской области**

155938 Ивановская область, Шуйский район, д. Милюковка, д.70

☎ 8 – ( 49- 351) 36-749 ✉ E mail [milukovka\\_school@mail.ru](mailto:milukovka_school@mail.ru)

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом

Милюковского МКОУ

Протокол от « 19» апреля 2023г. № 3/1

УТВЕРЖДАЮ

Директор Милюковского МКОУ

Ю.А. Кобякина

19 апреля 2023 г.

**Отчет о результатах самообследования  
Милюковского муниципального казенного общеобразовательного учреждения  
за 2022 год**

**Аналитическая часть**

**I. Общие сведения об образовательной организации**

|  |  |
|--|--|
| Наименование образовательной организации     | Милюковское муниципальное казенное общеобразовательное учреждение (Милюковское МКОУ) |
| Руководитель                                 | Кобякина Юлия Александровна  |
| Адрес организации                            | 155938, Ивановская область, Шуйский район, д. Милюковка, д.70                        |
| Телефон, факс                                | (49351) 36749  |
| Адрес электронной почты                      | <a href="mailto:milukovka_school@mail.ru">milukovka_school@mail.ru</a>               |
| Учредитель                                   | Муниципальное образование «Шуйский муниципальный район»                              |
| Дата создания                                | 1989 год   |
| Лицензия                                     | Серия 37Л01 № 0000861 Регистрационный № 1325 от 08.05.2015 г.                        |
| Свидетельство о государственной аккредитации | От 02.07.2015 г. № 640; срок действия: до 18 декабря 2026 года                       |

Образовательная деятельность Милюковского МКОУ осуществляется по двум адресам:

- Ивановская область, Шуйский район, д. Милюковка, д.70
- Ивановская область, Шуйский район, с. Сергеево, д.25

Большинство семей обучающихся проживают в домах частного сектора: 44 процента – рядом с ОУ, 56 процентов – в близлежащих населенных пунктах.

Основным видом деятельности ОУ является реализация общеобразовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего образования. Также учреждение реализует образовательные программы дополнительного образования детей и взрослых.

## II. Система управления организацией

Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

Органы управления, действующие в ОУ

| Наименование органа | Функции  | Рассматриваемые вопросы в 2022 году   |
|---------------------|--|---|
| Директор            | <p>Осуществляет текущее руководство деятельностью учреждения, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>–осуществляет руководство деятельностью учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, несет ответственность за деятельность учреждения.</li> <li>–имеет право передать часть своих полномочий ответственному лицу (заместителю) на период своего отсутствия;</li> <li>–организует и проводит в жизнь выполнение решений учредителя по вопросам деятельности учреждения, принятым в рамках компетенции учредителя;</li> <li>–заключает гражданско-правовые и трудовые договоры от имени учреждения, утверждает штатное расписание учреждения, должностные инструкции работников;</li> <li>–составляет план финансово-хозяйственной деятельности учреждения;</li> <li>–утверждает локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность учреждения по вопросам, отнесенным к его компетенции;</li> <li>–обеспечивает открытие лицевых счетов;</li> <li>–обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством Российской Федерации, представляет в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчеты;</li> <li>–издает приказы и распоряжения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками учреждения;</li> <li>–контролирует работу, и обеспечивает эффективное взаимодействие работников учреждения и соблюдение законности в деятельности учреждения;</li> <li>–планирует и организует работу учреждения в целом и образовательный процесс в частности, осуществляет контроль за ходом и результатами</li> </ul> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Заключены гражданско-правовые и трудовые договоры, утверждено штатное расписание образовательного учреждения, должностные инструкции работников;</li> <li>2. Составлен план финансово-хозяйственной деятельности</li> <li>3. Утверждены локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность образовательного учреждения</li> <li>4. Издание приказов и распоряжений</li> <li>5. Утверждены графики работы и педагогическая нагрузка работников</li> <li>6. Сформирован контингент обучающихся и воспитанников</li> </ol> <p>Выполнение всех функций в пределах своих обязанностей и полномочий.</p> |

образовательной деятельности, отвечает за качество и эффективность работы учреждения;

- организует работу по исполнению решений Управляющего совета, других коллегиальных органов управления учреждением;
- организует работу по подготовке учреждения к лицензированию;
- организует работу по проведению выборов в коллегиальные органы управления учреждением;
- принимает на работу и увольняет педагогических и иных работников учреждения;
- устанавливает заработную плату работников учреждения, в т. ч. надбавки и доплаты к окладам, компенсационные и стимулирующие выплаты в соответствии с Положением о системе оплаты труда работников учреждения, законами и иными нормативными правовыми актами;
- утверждает графики работы и педагогическую нагрузку работников;
- издает приказы о зачислении в учреждение, об отчислении из учреждения обучающихся;
- организует обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся и работников;
- формирует контингент обучающихся;
- организует осуществление мер социальной поддержки и защиту прав обучающихся;
- обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, учет и хранение документации;
- организует делопроизводство;
- устанавливает порядок защиты персональных данных и обеспечивает его соблюдение;
- назначает ответственных лиц за соблюдение требований охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности в учреждении;
- проводит занятия, совещания, инструктажи, иные действия со всеми работниками учреждения по вопросам деятельности учреждения;
- распределяет обязанности между работниками учреждения;
- привлекает к дисциплинарной и иной ответственности работников учреждения;
- применяет меры поощрения к работникам учреждения в соответствии с трудовым законодательством, а также в установленном порядке представляет работников к награждению;
- проходит обязательную аттестацию, порядок и сроки проведения которой устанавливаются Управлением образования;
- обеспечивает составление и выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности

|                   |   |   |
|-------------------|---|---|
|                   | <p>учреждения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– обеспечивает своевременную выплату заработной платы работникам учреждения, принимает меры по повышению размера заработной платы работникам;</li> <li>– обеспечивает безопасные условия труда работникам учреждения;</li> <li>– обеспечивает составление и утверждение отчета о результатах деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества;</li> <li>– обеспечивает целевое использование бюджетных средств, предоставляемых учреждению из бюджета Шуйского муниципального района, и соблюдение учреждением финансовой дисциплины;</li> <li>– обеспечивает сохранность, рациональное и эффективное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за учреждением;</li> <li>– обеспечивает соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками учреждения;</li> <li>– организует в установленном порядке специальную оценку условий труда;</li> <li>– соблюдает нормы и правила техники безопасности, пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, обеспечивающих охрану жизни и здоровья обучающихся и работников учреждения;</li> <li>– обеспечивает исполнение правовых актов, предписаний государственных органов, осуществляющих управление в сфере образования, государственных контрольных и надзорных органов, решений комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;</li> <li>– принимает совместные с медицинскими работниками меры по улучшению медицинского обслуживания и оздоровительной работы;</li> <li>– обеспечивает проведение периодических бесплатных медицинских осмотров работников учреждения;</li> <li>– выполняет иные обязанности, установленные законами и иными нормативными правовыми актами Ивановской области, нормативными правовыми актами Шуйского муниципального района, а также настоящим Уставом и решениями учредителя, принятыми в рамках его компетенции.</li> </ul> |   |
| Управляющий совет | <p>К полномочиям Совета относятся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– принятие программы развития учреждения и согласование документа с учредителем;</li> <li>– принятие следующих локальных</li> </ul>   | <p>- Отчет о работе Управляющего совета Милюковского МКОУ за 2022 год</p> |

нормативных актов: положение о публичном докладе, положение о совете родителей, положение об оказании платных образовательных услуг, положение об основаниях снижения стоимости платных образовательных услуг, порядок расчета стоимости образовательной услуги;

– согласование следующих локальных нормативных актов: порядок учета мнения советов обучающихся, советов родителей (законных представителей), представительных органов обучающихся при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся, Порядок учета мнения советов обучающихся, советов родителей (законных представителей), представительных органов обучающихся при выборе меры дисциплинарного взыскания для обучающегося, положение о школьной форме обучающихся, положение о совете учащихся, порядок посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом, положение о мерах социальной (материальной) поддержки обучающихся, положение об информационной открытости;

– согласование режима работы учреждения, календарного учебного графика;

– согласование распределения выплат и доплат работникам учреждения из стимулирующего фонда;

– определение направления расходования внебюджетных средств и содействие их привлечению для обеспечения деятельности и развития учреждения;

– внесение предложений по составлению плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения;

– представление интересов учреждения в рамках своих полномочий в государственных, муниципальных, общественных и иных организациях;

– заслушивание отчета директора учреждения и отдельных работников;

– осуществление контроля за соблюдением условий обучения, воспитания и труда в учреждении;

– рекомендации директору учреждения по вопросам заключения коллективного договора.

- утверждение плана работы Управляющего совета;

- состояние здоровья учащихся на начало календарного года;

-организация качественного питания учащихся;

-распределение стимулирующих выплат педагогическим работникам образовательного учреждения

- отчет Уполномоченного по правам ребенка Ефремовой Г.А.

- о поощрении учащихся школы за учебу и творческие дела;

- утверждение перечня учебников, используемых в образовательном учреждении;

- согласование Учебного плана

- об утверждении плана публичного доклада директора школы;

- о ходе подготовки к проведению ремонтных работ в образовательном учреждении

- о готовности школы к новому учебному году;

- итоги государственной аттестации выпускников 9 класса

- утверждение режима занятий обучающихся

- об организации питания и подвоза учащихся;

- распределение стимулирующих выплат педагогическим работникам

Милюковского МКОУ

- поддержка детей из малообеспеченных семей, итоги посещения семей,

|                             |   |   |
|-----------------------------|---|---|
|                             |   | <p>стоящих на ВШК;<br/> - о приобретении новогодних подарков;<br/> -реализация программы развития школы<br/> - работа образовательного учреждения в условиях пандемии коронавируса.</p>   |
| <p>Педагогический совет</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывает Устав учреждения, изменения и дополнения к нему;</li> <li>- обсуждает и принимает календарный учебный график, учебный план, образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования учреждения, рабочие программы, образовательные программы дополнительного образования;</li> <li>- обсуждает и выбирает примерные образовательные программы, формы и методы образовательной деятельности и способы их реализации;</li> <li>- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта;</li> <li>- принимает следующие локальные нормативные акты: положение о педагогическом совете, порядок организации и проведения самообследования учреждения, правила приема и отчисления обучающихся в учреждение, правила внутреннего распорядка обучающихся, требования к одежде, порядок ознакомления с документами образовательного учреждения, положение о сайте учреждения, положение об информационной открытости учреждения;</li> <li>- принимает локальные нормативные акты, регламентирующие оценку и учет образовательных достижений обучающихся; условия реализации образовательных программ; права, обязанности, меры социальной поддержки обучающихся; права, обязанности и ответственность работников учреждения;</li> <li>- определяет направления научно-методической работы, использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;</li> <li>- подводит итоги учебно-воспитательной работы и определяет задачи по периодам обучения и на учебный год в целом;</li> <li>- утверждает характеристики педагогических</li> </ul> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ подготовки выпускников к ГИА</li> <li>2. Внесение изменений в Образовательные программы Милюковского МКОУ.</li> <li>3.Формирование учебного плана на 2022-2023 учебный год.</li> <li>4. Утверждение локальных актов.</li> <li>4.Освоение учащимися общеобразовательных программ учебного года.</li> <li>5. Выполнение учебных программ.</li> <li>6. О допуске учащихся 9 класса к ГИА.</li> <li>7. О переводе учащихся 1-8 классов в следующий класс.</li> <li>8. Результаты промежуточной аттестации.</li> <li>9. Результаты ГИА.</li> <li>10. О внесении изменений и утверждении Образовательных программ НОО и ООО.</li> <li>11. Утверждение рабочих программ по предметам</li> <li>12. Готовность ОУ и педагогического коллектива к новому учебному году.</li> <li>13. Реализация программ НОО и ООО через дистанционные формы обучения.</li> <li>14. Анализ результатов диагностических работ в каждом классе, мониторинг динамики развития детей, их успешности в освоении образовательных программ.</li> <li>15. Мониторинг уровня</li> </ol> |

|                                  |   |  |
|----------------------------------|---|--|
|                                  | <p>работников, представляемых к награждению государственными и ведомственными наградами.</p>  | <p>сформированности УУД учащихся 1-9 классов.<br/> 16.Формирование портфолио учащихся.<br/> 17.Развитие функциональной грамотности учащихся с применением эффективных педагогических технологий как путь повышения качества знаний.<br/> 18.Итоги успеваемости за 1 четверть в 1 - 9 классах.<br/> 19.Итоги школьного этапа ВОШ.<br/> 20.Анализ уровня подготовки учащихся 1 класса. Адаптация учащихся к обучению в школе.<br/> 21.Меры повышения качества знаний и мотивации учащихся при подготовке к ОГЭ.<br/> 22.Система работы педагогов по подготовке учащихся к ОГЭ, работа с детьми «группы риска».<br/> 23. Психолого-педагогическое сопровождение учащихся 9 класса при подготовке к ОГЭ.<br/> 24.Итоги успеваемости за 2 четверть в 1 - 9 классах.<br/> 25.Подготовка учащихся 9 класса к ОГЭ в 2022 году.<br/> 26. Итоги курсовой подготовки педагогов в 2021 году.<br/> 27.Работа над программой развития Милюковского МКОУ.</p> |
| <p>Общее собрание работников</p> | <p>Принимает решения по следующим вопросам:<br/> – принятие Устава учреждения, внесение предложений об изменении и дополнении Устава учреждения;<br/> – внесение предложений в программу развития учреждения, в т. ч. по направлениям образовательной деятельности и иных видах деятельности учреждения;<br/> – принятие коллективного договора, правила внутреннего трудового распорядка учреждения;</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.внесение предложений в программу развития</li> <li>2. Внесение изменений в Коллективный договор.</li> <li>3. Правила внутреннего трудового порядка.</li> <li>4. Принятие локальных нормативных актов</li> <li>5. Ходатайство о награждении работников.</li> </ol>   |

- принятие локальных нормативных актов учреждения, регулирующих трудовые отношения с работниками, включая инструкции по охране труда, положение об оплате труда, положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- принятие следующих локальных нормативных актов: положение об общем собрании работников учреждения, положение о педагогическом совете, положение об управляющем совете, положение о бухгалтерии, положение о системе нормирования труда работников, порядок оформления возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений, порядок доступа работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности;
- избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам;
- поручение представления интересов работников профсоюзной организации либо иному представителю;
- утверждение требований в ходе коллективного трудового спора, выдвинутых работниками учреждения или их представителями;
- создание необходимых условий, обеспечивающих безопасность обучения, воспитания обучающихся;
- создание условий, необходимых для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников учреждения;
- создание условий, необходимых по улучшению условий труда педагогических и других работников учреждения;
- принятие решения о прекращении деятельности Управляющего совета и формирование нового состава;
- ходатайствование о награждении работников учреждения.

Для осуществления учебно-методической и воспитательной работы в Милюковском МКОУ создано четыре предметных методических объединения:

#### МО учителей гуманитарного цикла

Рассматриваемые вопросы:

- создание условий для развития педагогического мастерства,
- повышение уровня профессиональной компетентности учителей,
- повышение уровня качества знаний учащихся по предметам,
- организация подготовки к государственной итоговой аттестации.



- курсовая подготовка, направленная на повышение профессионального мастерства.
- изучение и анализ устной части итоговой аттестации выпускников по русскому языку.
- преемственность в обучении между начальным и средним звеном.
- участие в творческих конкурсах.
- анализ результатов ГИА в 2022 году.

#### МО учителей естественно-математического цикла

Рассматриваемые вопросы:

- Рассмотрение рабочих программ по предметам. Знакомство с нормативными документами. Знакомство с инструкциями ТБ на уроках.
- Составление графика открытых уроков.
- Проведение школьного этапа предметных олимпиад.
- Участие в дистанционных олимпиадах.
- Итоги ГИА в 2022 году

#### МО учителей начального звена и воспитателей дошкольной группы

Рассматриваемые вопросы:

- совершенствование методов, средств обучения и воспитания;
  - повышение уровня самостоятельной творческой учебной работы учащихся на уроке,
  - формирование ключевых компетентностей обучающихся,
  - создание оптимальных условий для раскрытия индивидуальных способностей учащихся и
  - формирование навыков самостоятельной учебной деятельности с привлечением информационно-коммуникативных технологий;
- изучение и внедрение форм и методов работы по повышению качества знаний (предметные олимпиады, работа факультативов, экскурсий и т. д);
- участие в семинарах-практикумах, конференциях, конкурсах.

#### МО классных руководителей.

Рассматриваемые вопросы:

- новые формы работы с родителями (родители в жизни класса и школы);
- система работы с родителями;
- обмен мнениями по теме «Формирование социальных навыков учащихся»;
- темы классных часов по формированию социальных навыков учащихся.
- папка классного руководителя.
- профилактика дорожно-транспортного травматизма детей.
- применение компьютерных технологий в организации воспитательного процесса;
- оформление документации классного руководителя,
- пропаганда здорового образа жизни,
- сдача норм ВФСК ГТО для учащихся, их родителей и местного населения на базе Милюковского МКОУ.
- результаты проведения акции «Быть здоровым - здорово!»
- работа с детьми, находящимися на внутришкольном контроле.
- работа по профилактике правонарушений,
- формы и методы воспитательной деятельности, направленной на подготовку обучающихся к самостоятельной жизни.

- роль семьи и школы в развитии моральных, нравственно-этических качеств ребенка.
- содержание, формы и технологии проведения родительских собраний
- влияние семьи на культурное, нравственное развитие ребенка.
- анализ работы МО классных руководителей.

### **III. Оценка образовательной деятельности**

Образовательная деятельность в ОУ организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного, начального общего и основного общего образования, [СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»](#), основными образовательными программами по уровням обучения и воспитания, включая учебные планы, годовые календарные графики, расписанием занятий.

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной образовательной программы дошкольного образования (приказ № 36/1 от 30.03.2019 г.), ОП НОО (приказ № 36/1 от 30.03.2021 г.), ОП ООО (приказ № 95 от 31.08.2021 г.) с изменениями от 12.11.2020, приказ №86/1, дополнительной общеразвивающей программы (приказ №82 от 30.08.2021 года).

Учебный план 1–4 классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО), 5–9 классов – на 5-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО).

Режим учебных занятий – 5-ти дневная учебная неделя 1- 7 классы, 6-ти дневная – 8,9 классы.

### **Организация внеурочной деятельности в 1-4 классах**

В Милюковском МКОУ реализуется внеурочная деятельность, направленная на достижение результатов освоения образовательной программы начального общего образования, а именно метапредметных и личностных результатов.

Внеурочная деятельность является составной частью образовательной деятельности.

Время, отводимое на внеурочную деятельность, определено в сетке часов. Набор внеурочных занятий, их содержание формируется с учётом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) и направлен на реализацию различных форм ее организации, отличных от урочной системы обучения. В соответствии с требованиями стандарта внеурочная деятельность осуществляется на принципах деятельностного подхода, в том числе через такие формы, как экскурсии, объединения, секции, круглые столы, конференции, диспуты, КВНы, викторины, праздничные мероприятия, классные часы, олимпиады, соревнования, поисковые и научные исследования и т.д. Посещая кружки и секции, учащиеся прекрасно адаптируются в среде сверстников, благодаря индивидуальной работе руководителя, глубже изучается материал. На занятиях руководители стараются раскрыть у учащихся организаторские и творческие способности, что играет немаловажную роль в духовном развитии детей.

Формы организации внеурочной деятельности школа определяет самостоятельно, с учётом интересов и запросов учащихся и их родителей (законных представителей). Право выбора направлений и форм внеурочной деятельности имеют родители (законные представители) обучающегося при учете его мнения до завершения получения ребенком основного общего образования. В Милюковском МКОУ на родительских собраниях родителей знакомят с направлениями внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС (духовно-нравственное, социально, общекультурное, физкультурно-оздоровительное) Выбор внеурочной деятельности происходит на основании заявления родителей.

| Классы                    |              |
|---------------------------|--------------|
| Направления               | I-IV         |
| Спортивно-оздоровительное | до 2,5       |
| Общекультурное            | до 2,5       |
| Общеинтеллектуальное      | до 2         |
| Духовно-нравственное      | 1,5          |
| Социальное                | 1,5          |
| <b>Итого</b>              | <b>до 10</b> |

### Формы внеурочной деятельности по направлениям:

#### 1. Спортивно-оздоровительное:

- Работа спортивно-оздоровительного объединения «Школа здоровья».
- Организация походов, экскурсий, «Дней здоровья», подвижных игр, «Весёлых стартов», внутришкольных спортивных соревнований.
- Проведение бесед по сохранению здоровья.
- Применение на уроках игровых моментов, физ.минуток.
- Участие в районных спортивных соревнованиях.
- Реализация программы «Разговор о правильном питании».

#### 2. Общекультурное:

- Организация экскурсий, Дней театра и музея, выставок детских рисунков, поделок и творческих работ учащихся;
- Проведение тематических классных часов по эстетике внешнего вида ученика, культуре поведения и речи;
- Работа объединений «Палитра»;
- Участие в конкурсах, выставках детского творчества эстетического цикла на уровне ОУ, района, области.

#### 3. Общеинтеллектуальное:

- Предметные недели;
- Библиотечные уроки;
- Конкурсы, экскурсии, олимпиады, конференции, деловые и ролевые игры и др.
- Участие в конференции научно-исследовательских работ «Поиск» на уровне ОУ, района.
- Разработка проектов к урокам.
- Работа объединения «Я и компьютер», «Занимательная математика», «Умники и умницы».

#### 4. Духовно-нравственное:

- Встречи с ветеранами ВОВ и труда, «Уроки мужества»;
- Выставки рисунков.
- Оформление творческих работ о боевой и трудовой славе россиян, односельчан;
- Встречи с участниками «горячих точек»;

- Тематические классные часы;
- Оказание помощи ветеранам ВОВ и труда.
- Конкурсы рисунков.
- Фестивали патриотической песни.
- Работа объединения «Православный календарь».

#### 5. Социальное:

- Проведение субботников;
- Работа на пришкольном участке.
- Разведение комнатных цветов.
- Акции «Свет в окне», «Весенняя неделя добра».
- Работа объединения «Юный эколог».

#### *Распределение времени по каждому направлению (в год):*

| направление                   | д.Милюковка | с.Сергеево |
|-------------------------------|-------------|------------|
| Спортивно-оздоровительное     | до 85 ч.    | до 85 ч.   |
| Общекультурное                | до 68 ч.    | до 68ч.    |
| Общеинтеллектуальное          | до 85ч.     | до 85ч.    |
| Духовно-нравственное          | до 51 ч.    | до 51 ч.   |
| Социальное                    | до51ч.      | до51ч.     |
| <b>Общее количество часов</b> | до 340 ч.   | до 340 ч.  |

В период каникул используются возможности организаций отдыха детей и их оздоровления, лагерь с дневным пребыванием, создаваемый на базе общеобразовательного учреждения, вариативные формы отдыха.

#### **Условия реализации внеурочной деятельности:**

Для успешной реализации внеурочной деятельности необходимо выполнение ряда условий:

- конкретное планирование деятельности;
- кадровое и методическое обеспечение внеурочной деятельности (соответствует требованиям плана внеурочной деятельности);
- педагогические условия;
- материально-техническое обеспечение: выбор оптимальных условий и площадок для проведения различных мероприятий, материалы для оформления и творчества детей, наличие канцелярских принадлежностей, аудиоматериалы и видеотехника, компьютеры, телевизор, проектор, экран и др.

#### **Предполагаемые результаты:**

- внедрение эффективных форм организации отдыха, оздоровления и занятости детей;
- улучшение психологической и социальной комфортности в едином воспитательном пространстве;
- укрепление здоровья воспитанников;
- развитие творческой активности каждого ребёнка;
- укрепление связи между семьёй и школой.

## **Учитель и родители как участники образовательной деятельности**

Целью сотрудничества учителей и родителей (законных представителей) является создание неформальной дружеской атмосферы жизнедеятельности учащихся, осуществление эффективной связи школы и семьи в воспитании и образовании детей разного возраста.

### **Задачами сотрудничества являются:**

- усиление нравственных аспектов школьной жизнедеятельности детей и молодежи;
- гуманизация взаимоотношений семьи и школы;
- развитие у школьников опыта формального и неформального общения со взрослыми;
- освоение родителями навыков делового общения и сотворчества с учителями и детьми;
- оказание родителями содержательной помощи учителю в организации учебно-воспитательной работы, в том числе обучение детей в домашних условиях.

### **Сотворчество учителей и родителей (законных представителей) в воспитании, обучении и развитии детей во внеурочной деятельности может успешно осуществляться по следующим направлениям (содержание сотворчества):**

- непосредственное участие родителей в организации различных форм совместной внеурочной работы с детьми;
- развитие сотрудничества с учителями и детьми в учебно-познавательной, исследовательской деятельности в ОУ и в домашних условиях и др.;
- оказание помощи образовательному учреждению в ремонте и оборудовании помещений для внеурочных занятий учащихся, изготовление совместно с детьми приборов и принадлежностей для качественной организации данных занятий.

## **8. Занятия внеурочной деятельности 1-х – 4-х классов на 2022 -2023 учебный год д.Милюковка:**

| № | Направление              | Наименование курса         | Учитель       | Кол-во часов в неделю | День недели | Время |
|---|--------------------------|----------------------------|---------------|-----------------------|-------------|-------|
| 1 | Общеинтеллектуальное     | «Я и компьютер»            | Сотова О.В.   | 1                     | Пятница     | 12.50 |
| 2 |                          | «Занимательная математика» | Ефремова Г.А. | 1                     | Понедельник | 12.50 |
| 3 |                          | Секреты русского языка     | Сотова О.В.   | 1                     | Среда       | 13.40 |
| 4 | Общекультурное           | «Палитра»                  | Ефремова Г.А. | 1 - 4                 | Пятница     | 12.50 |
| 5 | Социально-педагогическое | «Дошколята»                | Сотова О.В.   | 1                     | Вторник     | 15.00 |

**9. Занятия внеурочной деятельности 1-х – 4-х классов  
на 2022 -2023 учебный год  
с.Сергеево:**

| <b>№</b> | <b>Направление</b>          | <b>Наименование курса</b> | <b>Учитель</b> | <b>Кол-во часов в неделю</b> | <b>День недели</b> | <b>Время</b> |
|----------|-----------------------------|---------------------------|----------------|------------------------------|--------------------|--------------|
| 1        | <b>Общеинтеллектуальное</b> | «Умники и умницы»         | Бодрова О.В.   | 1                            | Вторник            | 14.00        |
| 2        | <b>Социальное</b>           | «Школа здоровья»          | Чиркова Т.В.   | 1                            | Пятница            | 14.00        |
| 3        | <b>Духовно-нравственное</b> | «Православный календарь»  | Бодрова О.В.   | 1                            | Четверг            | 14.00        |

**Организация внеурочной деятельности в 5-9 классах**

В Милюковском МКОУ реализуется внеурочная деятельность, направленная на достижение результатов освоения образовательной программы основного общего образования, а именно метапредметных и личностных результатов.

Внеурочная деятельность является составной частью образовательной деятельности и одной из форм организации свободного времени учащихся.

Время, отводимое на внеурочную деятельность, составляет не более 10 часов на класс. Набор внеурочных занятий, их содержание формируется с учётом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) и направлен на реализацию различных форм ее организации, отличных от урочной системы обучения. В соответствии с требованиями стандарта внеурочная деятельность осуществляется на принципах деятельностного подхода, в том числе через такие формы, как экскурсии, объединения, секции, круглые столы, конференции, диспуты, КВНы, викторины, праздничные мероприятия, классные часы, олимпиады, соревнования, поисковые и научные исследования и т.д. Посещая кружки и секции, учащиеся прекрасно адаптируются в среде сверстников, благодаря индивидуальной работе руководителя, глубже изучается материал. На занятиях руководители стараются раскрыть у учащихся такие способности, как организаторские и творческие, что играет немаловажную роль в духовном развитии подростков. Формы организации внеурочной деятельности школа определяет самостоятельно, с учётом интересов и запросов учащихся и их родителей (законных представителей). Право выбора направлений и форм внеурочной деятельности имеют родители (законные представители) обучающегося при учете его мнения до завершения получения ребенком основного общего образования. В Милюковском МКОУ на родительских собраниях родителей знакомят с направлениями внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС (духовно-нравственное, социально, общекультурное, физкультурно-оздоровительное) Выбор внеурочной деятельности происходит на основании заявления родителей.

Внеурочная деятельность организуется во второй половине дня по направлениям развития личности:

| Классы \ Направления        | V      | VI     | VII    | VIII   | IX     |
|-----------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|
| Спортивно – оздоровительное | до 2,5 | до 2,5 | до 2,5 | до 2,5 | до 2,5 |
| Общекультурное              | до 2,5 | до 2,5 | до 2,5 | до 2,5 | до 2,5 |
| Общеинтеллектуальное        | до 2   | до 2   | до 2   | до 2   | до 2   |
| Социальное                  | 1,5    | 1,5    | 1,5    | 1,5    | 1,5    |
| Духовно-нравственное        | 1,5    | 1,5    | 1,5    | 1,5    | 1,5    |
| <b>Итого</b>                | до 10  | до 10  | до 10  | до 10  | до 10  |

Формы организации, чередование учебной и внеурочной деятельности в рамках реализации основной образовательной программы основного общего образования определяет образовательное учреждение.

### **Формы внеурочной воспитательной работы по направлениям:**

#### **1. Спортивно - оздоровительное:**

- Работа спортивно-оздоровительного объединения «Игровые виды спорта».
- Работа спортивно-оздоровительного объединения «Волейбол»
- Работа школьного спортивного клуба «Олимп»
- Организация походов, экскурсий, «Дней здоровья», подвижных игр, «Весёлых стартов», внутришкольных спортивных соревнований.
- Проведение бесед по охране здоровья.
- Применение на уроках игровых моментов, физ. минуток.
- Участие в районных спортивных соревнованиях.
- Реализация программы «Разговор о правильном питании».

#### **2. Общекультурное направление:**

- Работа объединения «Музейное дело», «Народные ремесла»;
- Работа объединения «Шахматы»
- Организация экскурсий, Дней театра и музея, выставок детских рисунков, поделок и творческих работ учащихся;
- Проведение тематических классных часов по эстетике внешнего вида ученика, культуре поведения и речи;
- Участие в конкурсах, выставках детского творчества эстетического цикла на уровне ОУ, района, области.

#### **3. Общеинтеллектуальное направление:**

- Работа объединений «Риторика», «Говорите по-русски», «Русское слово», «Удивительный мир животных».
- Предметные недели;
- Библиотечные уроки;
- Конкурсы, экскурсии, олимпиады, конференции, деловые и ролевые игры и др.
- Участие в конференции научно-исследовательских работ «Поиск» на уровне ОУ, района.
- Разработка проектов к урокам.

#### **4. Духовно-нравственное направление:**

- Работа военно-патриотического клуба «Ястреб»;
- Юнармия;
- Встречи с ветеранами ВОВ и труда, «Уроки мужества»;
- Выставки рисунков.
- Оформление творческих работ о боевой и трудовой славе россиян, односельчан;
- Встречи с участниками «горячих точек»;
- Тематические классные часы;

- Оказание помощи ветеранам ВОВ и труда.
- Конкурсы рисунков.
- Фестивали патриотической песни.

#### 5. Социальное направление:

- Работа объединения «Родничок»;
- Работа объединения «Вместе против террора»
- Проведение субботников;
- Работа на пришкольном участке.
- Разведение комнатных цветов.
- Акции «Свет в окне», «Весенняя неделя добра».

#### *Распределение времени по каждому направлению:*

| направления                   | V         | VI        | VII       | VIII      | IX        |
|-------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Спортивно-оздоровительное     | до 85 ч.  | до 85 ч.  | до 85 ч.  | до 85 ч.  | до 85 ч.  |
| Общекультурное                | до 68 ч.  | до 68 ч.  | до 68 ч.  | до 68 ч.  | до 68 ч.  |
| Общеинтеллектуальное          | до 85 ч.  | до 85 ч.  | до 85 ч.  | до 85 ч.  | до 85 ч.  |
| Социальное                    | до 51 ч.  | до 51 ч.  | до 51 ч.  | до 51 ч.  | до 51 ч.  |
| Духовно-нравственное          | до 51 ч.  | до 51 ч.  | до 51 ч.  | до 51 ч.  | до 51 ч.  |
| <b>Общее количество часов</b> | до 340 ч. | до 340 ч. | до 340 ч. | до 340 ч. | до 340 ч. |

#### 6. Внеурочная деятельность 5 класса согласно ФГОС на 2022 -2023 учебный год

| Направление деятельности  | Кол-во часов в неделю | Объединение                         | Ф.И.О. учителя |
|---------------------------|-----------------------|-------------------------------------|----------------|
| Спортивно-оздоровительное | 1                     | «Разговор о правильном питании»     | Зязина Л.М.    |
| Общеинтеллектуальное      | 1                     | «Киноуроки в школе»                 | Зязина Л.М.    |
| Общекультурное            | 1                     | «Родничок»                          | Метелица Т.Н.  |
|                           | 1                     | «Информационная безопасность и ИКТ» | Папурин В.Г.   |
| <b>Итого</b>              | 4 часа                |                                     |                |

#### 7. Внеурочная деятельность 6 класса согласно ФГОС на 2022 -2023 учебный год

| Направление деятельности | Кол-во часов в | Объединение | Ф.И.О. учителя |
|--------------------------|----------------|-------------|----------------|
|--------------------------|----------------|-------------|----------------|



|                           |               |                                 |              |
|---------------------------|---------------|---------------------------------|--------------|
|                           | <b>неделю</b> |                                 |              |
| Спортивно-оздоровительное | 1             | «Шахматы»                       | Папурин В.Г. |
|                           | 1             | «Разговор о правильном питании» | Зязина Л.М.  |
| Общеинтеллектуальное      | 1             | «Риторика»                      | Бадаева О.Ю. |
|                           | 1             | «Киноуроки в школе»             | Зязина Л.М.  |
| <b>Итого</b>              | 5 часов       |                                 |              |

**8. Внеурочная деятельность 7 класса согласно ФГОС  
на 2021 -2022 учебный год**

| Направление деятельности | Кол-во часов в неделю | Объединение                 | Ф.И.О. учителя |
|--------------------------|-----------------------|-----------------------------|----------------|
| Общеинтеллектуальное     | 1                     | «Удивительный мир животных» | Волкова Н.М.   |
|                          | 1                     | «Медиацентр»                | Бадаева О.Ю.   |
| <b>Итого</b>             | 2 часа                |                             |                |

**Внеурочная деятельность 9 класса согласно ФГОС  
на 2022 -2023 учебный год**

| Направление деятельности | Кол-во часов в неделю | Объединение                  | Ф.И.О. учителя |
|--------------------------|-----------------------|------------------------------|----------------|
| Общеинтеллектуальное     | 1                     | «Повторяем математику»       | Васильева И.А. |
| Общекультурное           | 1                     | «Практикум по развитию речи» | Бадаева О.Ю.   |
| <b>Итого</b>             | 2 час                 |                              |                |

**Участие во всероссийской олимпиаде школьников в 2022 году**

Результаты участия Милюковского МКОУ в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников в 2022 году (по количеству участников)

| Образовательное учреждение | Количество олимпиад, проведенных в районе в 2022 году | Количество олимпиад, в которых принимали участие ОУ/ количество учащихся, принявших | Количество призовых мест (количество человек) | победители | призеры |
|----------------------------|---|---|---|------------|---------|
|                            |   |   |   |            |         |
|                            |   |   |   |            |         |

|                  |           |                      |            |            |           |
|------------------|-----------|----------------------|------------|------------|-----------|
|                  |           | участие в олимпиадах |            |            |           |
| Милюковское МКОУ | 11        | 11/169               | 48         | 46         | 2         |
| <b>район</b>     | <b>19</b> | <b>19/1470</b>       | <b>299</b> | <b>270</b> | <b>29</b> |

Процент победителей и призеров от общего числа участников школьного этапа по общеобразовательным учреждениям (эффективность участия) Милюковское МКОУ – 28,4 %

Результаты участия общеобразовательных учреждений в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников в 2022 году

| Образовательное учреждение | Количество олимпиад, проведенных в районе в 2022 году |               | Количество призовых мест (количество человек) | победители | призеры  |
|----------------------------|---|---------------|---|------------|----------|
|                            |   |               |   |            |          |
| Милюковское МКОУ           | 15  | 10/30         | 4   | 0          | 4        |
| <b>район</b>               | <b>15</b>   | <b>15/149</b> | <b>30</b>                                     | <b>21</b>  | <b>9</b> |

Призерами олимпиад признаны следующие учащиеся:

| Предмет        | Класс | Фамилия, имя                 | Школа   |
|----------------|-------|------------------------------|---|
| Биология       | 7     | Полозова Дарья Николаевна    | Милюковское муниципальное казенное общеобразовательное учреждение |
| Обществознание | 7     | Белова Алина Игоревна        | Милюковское муниципальное казенное общеобразовательное учреждение |
| Русский язык   | 8     | Чумакова Анастасия Ивановна  | Милюковское муниципальное казенное общеобразовательное учреждение |
| Экология       | 8     | Мальшева Виктория Витальевна | Милюковское муниципальное казенное общеобразовательное учреждение |

В 2022 году в Милюковском МКОУ:

- 6 обучающихся с ОВЗ (обучение в соответствии с АОП ООО, утвержденной приказом №84 от 25.08.2017 г.)

- 2 обучающихся с инвалидностью, не требующий дополнительных условий обучения.

В 2021 году Школа продолжает успешно реализовывать рабочие программы «Второй иностранный язык: немецкий», «Родной язык», «Родная литература», «Литературное чтение на родном языке», которые внесли в основные образовательные программы в 2019 году.

### **Дошкольные группы Милюковского МКОУ**

Длительность пребывания детей в дошкольных группах Милюковского МКОУ- 10 часов.  
Режим работы групп- с 7:30 до 17:30

В Милюковском МКОУ функционируют 2 разновозрастные дошкольные группы по адресам:

- д.Милюковка, д.70 – 4 человека

- с.Сергеево, д.25 – 7 человек

Цель дошкольного образования Милюковского МКОУ: обеспечить развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей

Задачи, решаемые в процессе дошкольного образования:

1) охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;

2) обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребёнка в период дошкольного детства независимо от места проживания, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья);

3) обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ различных уровней (далее – преемственность основных образовательных программ дошкольного и начального общего образования);

4) создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развитие способностей и творческого потенциала каждого ребёнка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;

5) объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;

6) формирование общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развитие их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребёнка, формирование предпосылок учебной деятельности;

7) обеспечение вариативности и разнообразия содержания Программы организационных форм дошкольного образования, возможности формирования Программ различной направленности с учётом образовательных потребностей, способностей и состояния здоровья детей;

8) формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;

9) обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

## **Воспитательная работа**

Основная цель воспитательной работы в ОУ – создание условий для формирования социальной зрелости выпускников; воспитание, социально-педагогическая поддержка становления и развития высоконравственного, творческого, компетентного гражданина России, принимающего судьбу Отечества как свою личную, осознающего ответственность за настоящее и будущее своей страны, укоренённого в духовных и культурных традициях многонационального народа Российской Федерации.

*Социальная зрелость предполагает:*

- сформированность устойчивых ценностных ориентаций;
- высокую мотивацию достижения успеха;
- сформированные коммуникативные навыки;
- воспитание культуры здоровья;
- способность к самоопределению и самоорганизации.

*Задачи:*

- обеспечить выполнение комплекса мероприятий воспитательной работы школы.
- обеспечить непрерывное обучение и формы мотивации организаторов деятельности в первичном коллективе (классных руководителей).
- обновить систему работы с родителями на основе технологии социального партнерства.
- обновлять содержание ключевых общешкольных дел и традиционных мероприятий с учетом динамики личностных, метапредметных, предметных результатов.
- повысить эффективность работы ОУ по гражданско-патриотическому и духовнонравственному воспитанию в рамках подготовки к различным мероприятиям, связанным с важнейшими историческими датами. Формировать активную гражданскую позицию и самосознание гражданина РФ.
- продолжить работу по предупреждению правонарушений среди несовершеннолетних.

Основными формами и методами воспитательной работы являлись классные часы, тематические уроки, коллективные творческие дела, конкурсы, викторины, спортивные соревнования, познавательные игры, беседы, акции, экскурсии и походы.

Обучающиеся ОУ принимали участие в жизнедеятельности ученического коллектива, в общешкольных мероприятиях, в мероприятиях района и другого уровня.

В течение года в ОУ были проведены традиционные мероприятия: День Знаний, День Учителя, День Матери, День народного единства, День неизвестного солдата, День Героев Отечества, новогодние мероприятия, смотр-конкурс строя и песни, посвящённый 23 февраля, Широкая масленица, концертная программа, посвященная Международному женскому Дню 8 Марта, торжественная церемония вручения аттестатов. Мероприятия, посвященные Дню Победы и Последнему звонку прошли в дистанционном режиме. Все обучающиеся ОУ принимали активное участие во всех мероприятиях.

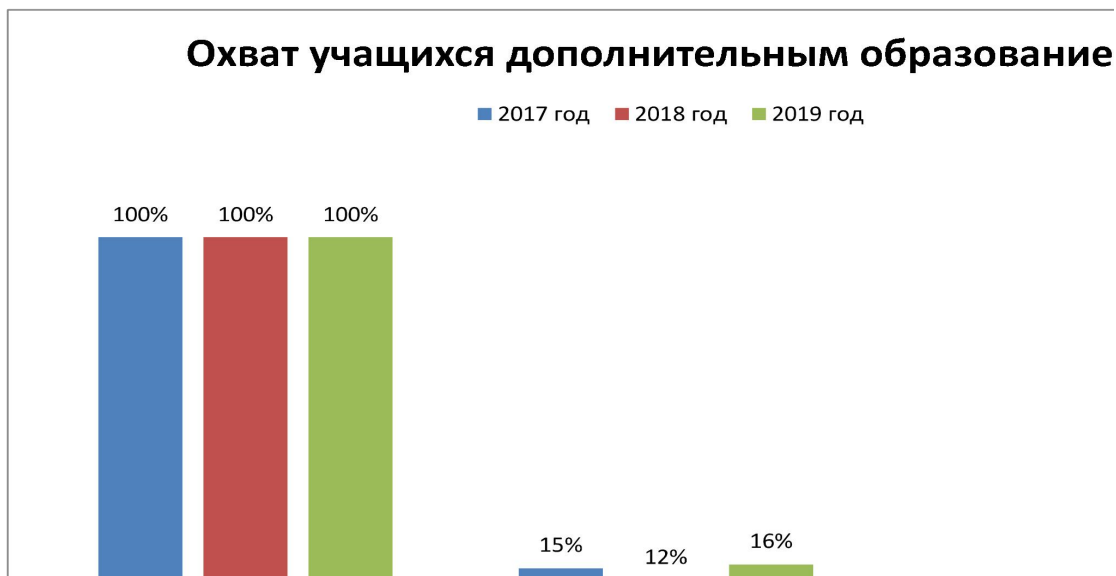
## **Дополнительное образование**

Дополнительное образование ведется по программам следующих направленностей:

- естественно-научная;
- социально-педагогическая;

- художественная;
- физкультурно-спортивная.

Выбор профилей осуществляется на основании опроса обучающихся и родителей



#### Внеучебные достижения учащихся Милюковского МКОУ в 2022 году

международный конкурс творческих работ "Улыбка Гагарина" (Полозова Д. - участие);

муниципальный конкурс по безопасности дорожного движения "Соблюдаем ПДД и летом, и зимой" (Радченко Я. – победитель);

муниципальный этап областного конкурса юных фотолюбителей «Мой край родной» (Зязина Е. – победитель);

конкурс семейной фотографии «Разговор о правильном питании» (Дубинкина Е. – победитель, Шумиловская В. - участие);

«Ученик года» (Кобякин С. – приз зрительских симпатий);

муниципальный фестиваль детского творчества «Рождественский подарок» (победители Дрондин Д., Саморукова П., Опрятова А., Полозова Д., Каткова Д.);

муниципальная акция "МыВКоманде" (участие);

«Юнармейский вызов» (Кобякин С., Сухорев И., Лоханов А., Чумакова А., Голубева А. - 3 место);

Акция «Классный классный» (участие);

муниципальный конкурс «Красота Божьего мира» (Кошкина К. – 2 место, Дрондин Д. – 1 место, Голубева А. – 3 место);

муниципальная викторина ко Дню народного единства (Белова А. – 2 место);

муниципальный конкурс «Мой символ России» (Полозова Д. – 1 место);

региональный конкурс «Дорога к храму» (Кошкина К. и Зязина Е. – участие);

муниципальный конкурс «Импульс действия» (ВО «Радуга» - 2 место);

Всероссийский конкурс сочинений о своей культуре на русском языке (Чумакова А. – участие);

фестиваль «Мы за БДД» (Волов Е. – участие, Кобякина М., Зязина Е., Опряткова А., Грибов А. и Кошкин В. - призёры);

олимпиада «На страже закона» (Чумакова А. – 3 место);

Математический турнир – 1 этап (Зязина Е. – 1 место в районе);

Региональный конкурс «Медиаталанты земли Ивановской» (Зязина Е. – лауреат 2 степени);

Региональный конкурс «ПроектойУМ» (Кобякин С. – участие);

муниципальный конкурс «Игрушка безопасности» (Елкин З. – 3 место);

Всероссийский конкурс «Современное воспитание» (Зязина Л.М. – лауреат II степени);

конкурс «Живая классика» (Чумакова А., Челышев И. – участие);

региональный конкурс «Охрана труда глазами детей» (Зязина Е. – участие);

муниципальный этап конкурса «Дети и книги» (Кожина А. – 1 место);

соревнования по лыжным гонкам (Болгов И. – 3 место среди юношей 2010-2011 г.р. на дистанции 1 км);

муниципальный этап Всероссийской акции «Я – гражданин России» (Чумакова А. и Голубева А. – 1 место, участие в региональном этапе);

Всероссийская акция «Письмо на фронт» (Зязина Е. и Павловская К. – участие);

муниципальная выставка детского творчества (Кошкина К. и Белова А. – участие);

муниципальный этап Всероссийского конкурса сочинений «Без срока давности» (Зязина Е. – 1 место);

муниципальный этап конкурса «Зелёная планета» (Зязина Е., Дрондин Д., Кожина А. – участие);

Президентские состязания (Опряткова А., Голубева А., Улыбин А., Юсупова Д. - участие);

муниципальный конкурс «Добрая дорога детства» (Елкин З. – участие);

Всероссийская историческая интеллектуальная игра «Кто с мечом к нам придёт...» (участие);

муниципальные соревнования по шахматам «Белая ладья» (Поляков Р. – участие);

муниципальный этап регионального конкурса «Пётр Великий» (Зязина Е. – участие);

муниципальный конкурс «Светлый праздник» (Добрынина Е. – победитель);

муниципальный фестиваль детского творчества «Салют Победы» (Саморукова П. и Опрятова А. – участие);

муниципальный конкурс ЮИДД «Безопасное колесо» (Опрятова А., Грибов А., Филиппов Д., Зязина Е. – 1 место, участие в области);

муниципальная игра-расследование «Культурное наследие русских народов» (3 место);

региональный конкурс «Дорогою пионерии» (Зязина Е. – участие);

муниципальный конкурс «Наши эколята» (участие).

#### IV. Содержание и качество подготовки

Статистика показателей за 2017–2021 годы

Дошкольники

| № п/п | Параметры статистики   | 2018-2019 учебный год | 2019-2020 учебный год | 2020-2021 учебный год | 2021-2022 учебный год |
|-------|--|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| 1     | Количество воспитанников в дошкольных группах, на конец учебного года (для 2020–2021 – на конец 2021 года), в том числе: | 29                    | 23                    | 15                    | 11                    |
|       | – д.Милюковка, д.70  | 16                    | 12                    | 9                     | 4                     |
|       | – с.Сергеево   | 13                    | 11                    | 6                     | 7                     |

Обучающиеся

| № п/п | Параметры статистики  | 2018-2019 учебный год | 2019-2020 учебный год | 2020-2021 учебный год | 2021-2022 учебный год |
|-------|---|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| 1     | Количество детей, обучавшихся на конец учебного года (для 2020–2021 – на конец 2021 года), в том числе: | 103                   | 102                   | 104                   |                       |
|       | – начальная школа   | 41                    | 35                    | 36                    | 32                    |
|       | – основная школа  | 62                    | 67                    | 68                    | 70                    |

|   |   |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|---|
|   | – средняя школа   | - | - | - | - |
| 2 | Количество учеников, оставленных на повторное обучение: |   |   |   |   |
|   | – начальная школа                                       | – | 2 |   | - |
|   | – основная школа  | – | - | 4 | - |
|   | – средняя школа   | – | – | - | - |
| 3 | Не получили аттестата:                                  |   |   |   |   |
|   | – об основном общем образовании                         | – | - | - | - |
|   | – среднем общем образовании                             | – | – | - | - |
| 4 | Окончили школу с аттестатом особого образца:            |   |   |   |   |
|   | – в основной школе                                      | - | - | - | 1 |
|   | – средней школе   | - | – | - | - |

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика освоения основных образовательных программ снижается, при этом стабильным остается количество обучающихся ОУ.

Профильного и углубленного обучения в Милюковском МКОУ нет.

### Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний

Результаты освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2021 - 2022 учебном году

| Класс        | Численность учащихся на конец уч. года | Уровень сформированности универсальных учебных действий |                             |                             | Оценка предметных результатов                  |   |   |   |
|--------------|--|---|-----------------------------|-----------------------------|--|---|---|---|
|              |  | базовый уровень (чел.)                                  | выше базового уровня (чел.) | ниже базового уровня (чел.) | Количество чел., имеющих все отметки «отлично» | Количество чел., имеющих отметки «хорошо» и «отлично» | Количество чел., освоивших программу данного уровня | Количество чел., не освоивших программу данного уровня (указать предметы) |
| 1            | 8                                      | 5   | 1                           | 2                           | -  | -   | -   | -   |
| 2            | 2                                      | 2   | 0                           | 0                           | 0  | -   | 2   | 0   |
| 3            | 10                                     | 6   | 2                           | 2                           | 2(Пешнин Тихон, Добрынин а Екатерина )         | 4   | 10  | 0   |
| 4            | 16                                     | 16  | 0                           | 0                           | 0  | 11  | 16  | 0   |
| <b>1 - 4</b> | <b>36</b>                              | <b>29</b>   | <b>3</b>                    | <b>4</b>                    | <b>2</b>                                       | <b>15</b>   | <b>28</b>   | <b>0</b>  |
| 5            | 11                                     | 10  | 1                           | 0                           | 2<br>Радченко Ярослав, Чельшев                 | 2   | 11  | 0   |



|                      |            |           |          |           |   |           |            |   |
|----------------------|------------|-----------|----------|-----------|---|-----------|------------|---|
|                      |            |           |          |           | Иван  |           |            |   |
| 6                    | 15         | 12        | 3        | 0         | 3 Зязина<br>Ева,<br>Опрятова<br>Арина,<br>Полозова<br>Дарья | 6         | 15         | 0   |
| 7                    | 18         | 11        | 1        | 6         | 1 Чумаков<br>Анастасия                                      | 3         | 18         | 0   |
| 8                    | 14         | 10        | 0        | 4         | 0   | 2         | 12         | 2 Ковалев<br>Владислав<br>(русский язык),<br>Вагина Татьяна |
| 9                    | 10         | 6         | 1        | 3         | 1 Кобякин<br>Степан   | 1         | 10         | 0   |
| 5 - 9                | <b>68</b>  | <b>49</b> | <b>6</b> | <b>13</b> | <b>7</b>  | <b>14</b> | <b>66</b>  | <b>2</b>  |
| <b>Итого<br/>1-9</b> | <b>104</b> | <b>78</b> | <b>9</b> | <b>17</b> | <b>9</b>  | <b>29</b> | <b>102</b> | <b>2</b>  |

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ начального общего образования в 2021 и 2022 году, можно отметить, что они остаются стабильными.

#### Результаты сдачи ОГЭ 2022 года

| Учащиеся образовательных учреждений, прошедших обучение по программам | Всего на конец учебного года | Допущены к ГИА | В том числе прошли государственную итоговую аттестацию и получили документ об образовании |     |                        |    |
|---|------------------------------|----------------|---|-----|------------------------|----|
|   |                              |                | Всего   |     | В т.ч. особого образца |    |
|   |                              |                | Кол-во  | %   | Кол-во                 | %  |
| 1. Основного общего образования                                       | 10                           | 10             | 10  | 100 | 1                      | 10 |
| В т.ч. в семье  |                              |                |   |     |                        |    |

#### V. Востребованность выпускников

| Год выпуска | Основная школа |                            |                                  |                                 | Средняя школа |                 |                                 |                      |                                    |
|-------------|----------------|----------------------------|----------------------------------|---------------------------------|---------------|-----------------|---------------------------------|----------------------|------------------------------------|
|             | Всего          | Перешли в 10-й класс Школы | Перешли в 10-й класс с другой ОО | Поступили в профессиональную ОО | Всего         | Поступили в ВУЗ | Поступили в профессиональную ОО | Устроились на работу | Пошли на срочную службу по призыву |
| 2017        | 8              | -                          | 3                                | 5                               | -             | -               | -                               | -                    | -                                  |
| 2018        | 7              | -                          | 1                                | 6                               | -             | -               | -                               | -                    | -                                  |
| 2019        | 14             | -                          | 5                                | 9                               | -             | -               | -                               | -                    | -                                  |
| 2020        | 9              | -                          | 0                                | 9                               | -             | -               | -                               | -                    | -                                  |

|      |    |   |   |    |   |   |   |   |   |
|------|----|---|---|----|---|---|---|---|---|
| 2021 | 13 | - | 1 | 11 | - | - | - | - | - |
| 2022 | 10 | - | 3 | 7  | - | - | - | - | - |

## VI. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

В ОУ утверждено положение о внутренней системе оценки качества образования от 31.08.2015.

1. Результаты независимой оценки качества общеобразовательных организаций показали следующее:

|   | Открытость и доступность информации об организации | Комфортность условий предоставления услуг | Доступность услуг для инвалидов | Доброжелательность, вежливость работников организации | Удовлетворенность условиями оказания услуг | ИТОГ  |
|---|--|---|---------------------------------|---|--|-------|
| Милюковское МКОУ                          | 100,0  | 100,0                                     | 61,7                            | 100,0   | 98,6                                       | 92,18 |
| Среднее значение по ОО Шуйского района    | 99,4   | 100,0                                     | 68,5                            | 99,9  | 98,6                                       | 93,3  |
| Среднее значение по ОО Ивановской области | 97,3   | 96,2                                      | 64,0                            | 96,5  | 96,5                                       | 88,7  |

2. Уровень метапредметных результатов соответствуют среднему уровню, сформированность личностных результатов средняя.

| Класс   | Всего учащихся | Рефлексивные УУД (чел.)      |              |            | Познавательные УУД (чел.)                   |                   |                  |                                 | Коммуникативные УУД (чел.)     |                                |                | Количество учащихся, достигших высокого уровня метапредметной подготовки | %  |
|---------|----------------|------------------------------|--------------|------------|---|-------------------|------------------|---------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|----------------|--|----|
|         |                | Планирование и целеполагание | Самоконтроль | Самооценка | Использование знаково-символических средств | Использование ИКТ | Смысловое чтение | Владение логическими операциями | Способность к групповой работе | Готовность разрешать конфликты | Взаимоконтроль |  |    |
| 1 класс | 2              | 0                            | 0            | 1          | 1   | 2                 | 2                | 1                               | 1                              | 0                              | 1              | 0  | 0  |
| 2 класс | 7              | 3                            | 2            | 2          | 5   | 6                 | 7                | 6                               | 6                              | 2                              | 4              | 1  | 14 |
| 3 класс | 15             | 1                            | 1            | 3          | 15  | 15                | 15               | 2                               | 14                             | 3                              | 4              | 0  | 0  |
| 4 класс | 8              | 2                            | 2            | 1          | 8   | 8                 | 8                | 1                               | 8                              | 1                              | 2              | 0  | 0  |
| Итого   | 32             | 6                            | 4            | 6          | 29  | 31                | 32               | 10                              | 29                             | 6                              | 11             | 1  | 3  |

|                        |     |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |   |    |
|------------------------|-----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|---|----|
| <i>1-4</i>             |     |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |   |    |
| <i>5 класс</i>         | 15  | 6  | 5  | 4  | 15 | 15 | 15 | 5  | 15 | 5  | 5  | 3 | 20 |
| <i>6 класс</i>         | 14  | 4  | 3  | 3  | 12 | 14 | 12 | 3  | 14 | 2  | 2  | 1 | 7  |
| <i>7 класс</i>         | 12  | 2  | 1  | 2  | 11 | 12 | 11 | 3  | 12 | 2  | 2  | 0 | 0  |
| <i>8 класс</i>         | 13  | 4  | 2  | 9  | 5  | 13 | 11 | 4  | 13 | 1  | 1  | 1 | 8  |
| <i>9 класс</i>         | 13  | 2  | 2  | 1  | 13 | 12 | 13 | 1  | 13 | 2  | 1  | 0 | 0  |
| <i>Итого<br/>5-9</i>   | 67  | 18 | 13 | 19 | 56 | 66 | 62 | 16 | 67 | 12 | 11 | 5 | 7  |
| <i>10 класс</i>        |     |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |   |    |
| <i>11 класс</i>        |     |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |   |    |
| <i>ВСЕГО<br/>ПО ОУ</i> | 99  | 24 | 17 | 25 | 85 | 97 | 94 | 26 | 96 | 18 | 22 | 6 | 6  |
| <i>%</i>               | 100 | 24 | 17 | 25 | 85 | 97 | 94 | 26 | 96 | 18 | 22 | 6 | 6  |

4. Положительная динамика психологического состояния учащихся, связанная с организацией психологического сопровождения образовательной деятельности Милоковского МКОУ.

Диагностика готовности будущих первоклассников к школе

| Подготовительная группа | Количество воспитанников | Высокий уровень готовности | Средний уровень готовности | Низкий уровень готовности |
|-------------------------|--------------------------|----------------------------|----------------------------|---------------------------|
| д. Милоковка            | 5 человек                | 2                          | 3                          | 1                         |
| с. Сергеево             | 3 человек                | 0                          | 2                          | 1                         |

Диагностика адаптации учащихся

| Класс                  | Количество человек | Выявленные проблемы в адаптации |
|------------------------|--------------------|---------------------------------|
| 1 класс (д. Милоковка) | 1                  | 0 %                             |
| 1 класс (с. Сергеево)  | 2                  | 50% учащихся (1 человек)        |
| 5 класс                | 15                 | 20% учащихся (3 человека)       |

Диагностика на мотивацию учащихся к учебной деятельности

| Класс                  | Количество учащихся | Низкая школьная мотивация |
|------------------------|---------------------|---------------------------|
| 1 класс (д. Милоковка) | 5                   | 0% учащихся (0 человека)  |
| 1 класс (с. Сергеево)  | 3                   | 50% учащихся (1 человек)  |
| 2 класс (д. Милоковка) | 0                   | 0% учащихся (0 человека)  |
| 2 класс (с. Сергеево)  | 2                   | 33% учащихся (2 человека) |
| 3 класс (д. Милоковка) | 2                   | 20% учащихся (2 человека) |
| 3 класс (с. Сергеево)  | 8                   | 0% учащихся (0 человек)   |
| 4 класс (д. Милоковка) | 10                  | 0% учащихся (0 человек)   |
| 4 класс (с. Сергеево)  | 6                   | 33% учащихся (1 человек)  |
| 5 класс                | 11                  | 27% учащихся (4 человека) |

|              |                    |                           |
|--------------|--------------------|---------------------------|
| 6 класс      | 15                 | 28% учащихся (4 человека) |
| 7 класс      | 18                 | 25% учащихся (3 человека) |
| 8 класс      | 14                 | 38 % учащихся (5 человек) |
| 9 класс      | 10                 | 15% учащихся (2 человека) |
| <b>Итого</b> | <b>104 человек</b> |                           |

#### Диагностика тревожности

| Класс                  | Количество учащихся | Повышенный уровень тревожности |
|------------------------|---------------------|--------------------------------|
| 1 класс (д. Милуковка) | 5                   | 0 % учащихся (0 человек)       |
| 1 класс (с. Сергеево)  | 3                   | 50 % учащихся (1 человек)      |
| 2 класс (д. Милуковка) | 0                   | 0% учащихся (0 человек)        |
| 2 класс (с. Сергеево)  | 2                   | 17% учащихся (1 человек)       |
| 3 класс (д. Милуковка) | 2                   | 10% учащихся (1 человек)       |
| 3 класс (с. Сергеево)  | 8                   | 20 % учащихся (1 человек)      |
| 4 класс (д. Милуковка) | 10                  | 0 % учащихся (0 человек)       |
| 4 класс (с. Сергеево)  | 6                   | 33% учащихся (1 человек)       |
| 5 класс                | 11                  | 20% учащихся (3 человека)      |
| 6 класс                | 15                  | 14% учащихся (2 человека)      |
| 7 класс                | 18                  | 16 % учащихся (2 человека)     |
| 8 класс                | 14                  | 23 % учащихся (3 человека)     |
| 9 класс                | 10                  | 7 % учащихся (1 человек)       |
| <b>Итого</b>           | <b>104 человека</b> |                                |

По результатам анкетирования 2021 года выявлено, что количество родителей, которые удовлетворены качеством образования в ОУ, – 100 процентов, количество обучающихся, удовлетворенных образовательным процессом, – 98 процентов.

#### VII. Оценка кадрового обеспечения

На период самообследования в Милуковском МКОУ работают 14 педагогов. Из них 12 человека имеет высшее педагогическое образование. В 2022 году аттестацию прошел 0 человек. На высшую квалификационную категорию – 0; на первую квалификационную категорию – 0.

Возраст педагогов:

До 25 лет - 1

26-35 - 2

36-45 - 1

46-55 - 5

Свыше 55 - 5

В целях повышения качества образовательной деятельности в ОУ проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

По итогам 2022 года Школа готова перейти на применение профессиональных стандартов. Из 14 педагогических работников Милуковского МКОУ 14 соответствуют квалификационным требованиям профстандарта «Педагог».

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в ОУ обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- кадровый потенциал ОУ динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

### **VIII. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения**

Общая характеристика:

- объем библиотечного фонда – 4 324 единиц;
- книгообеспеченность – 100 процентов;
- объем учебного фонда – 2055 единиц.

Фонд библиотеки формируется за счет федерального, и местного бюджета.

Состав фонда и его использование:

| <b>№</b> | <b>Вид литературы</b> | <b>Количество единиц в фонде</b> |
|----------|-----------------------|----------------------------------|
| 1        | Учебная               | 2055                             |
| 2        | Учебные пособия       | 12                               |
| 3        | Художественная        | 2208                             |
| 4        | Справочная            | 49                               |

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС, учебники фонда входят в федеральный перечень, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 20 мая 2020 г. № 254 .

В библиотеке имеются электронные образовательные ресурсы, мультимедийные средства (презентации, электронные энциклопедии, дидактические материалы).

Приобретены в 2021 году – 188 экземпляров учебников.

Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная.

### **IX. Оценка материально-технической базы**

Милюковское МКОУ располагает современной материально-технической базой, обеспечивающей учебно-воспитательный процесс в соответствии с реализуемыми образовательными программами.

Образовательное учреждение располагает:

Учебными кабинетами для начальных классов (4)

Учебными кабинетами по предметам (6):

- история,

- биология, география
- математика и информатика,
- русский язык и литература,
- физика и химия,
- иностранный язык.

Все кабинеты оснащены мебелью, соответствующей возрастным особенностям учащихся; наглядными пособиями; дидактическими средствами; интерактивными комплексами. В каждом кабинете оборудованы рабочие места учителей. Освещенность, воздушный и тепловой режим помещений образовательного учреждения соответствует санитарно-гигиеническим нормам.

Объектами для проведения практических занятий:

- лаборатория для кабинета физики и химии;
- учебно-опытный участок (0,33 га), который позволяет пополнить и разнообразить питание обучающихся, способствует развитию опытно-экспериментальной работы.

Объектами спорта:

- спортивные залы;
- лыжная база;
- плоскостное сооружение (стадион);
- спортивные площадки;
- уличные спортивные тренажеры.

Актовым залом.

Столовыми на 50 и 20 посадочных мест со всем необходимым оборудованием.

Доступом к информационным системам и коммуникационным сетям.

- Наличие локальной сети – имеется;
- Общее количество компьютеров в ОУ, подключенных к сети Интернет – 71;
- Количество компьютеров в ОУ, используемых в учебном процессе и подключенных к сети Интернет – 60;
- Скорость подключения к сети Интернет - более 50 МБ/с.

### Результаты анализа показателей деятельности организации

Данные приведены по состоянию на 31 декабря 2022 года.

| Показатели  | Единица измерения | Количество |
|---|-------------------|------------|
| <b>Образовательная деятельность</b>   |                   |            |
| Общее количество воспитанников, которые обучаются по программе дошкольного образования в том числе обучающиеся: | человек           | 11         |
| в режиме полного дня (10 часов)   |                   | 11         |

|  |                      |            |
|--|----------------------|------------|
| в режиме кратковременного пребывания (3–5 часов)   |                      | 0          |
| в семейной дошкольной группе   |                      | 0          |
| по форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением, которое организует детский сад   |                      |            |
| Общее количество воспитанников в возрасте до трех лет  | человек              | 6          |
| Общее количество воспитанников в возрасте от трех до восьми лет  | человек              | 5          |
| Количество (удельный вес) детей от общей численности воспитанников, которые получают услуги присмотра и ухода, в том числе в группах:  | человек<br>(процент) |            |
| 8–12-часового пребывания   |                      | 11<br>100% |
| 12–14-часового пребывания  |                      | 0          |
| круглосуточного пребывания   |                      | 0          |
| Численность (удельный вес) воспитанников с ОВЗ от общей численности воспитанников, которые получают услуги:  | человек<br>(процент) | 0<br>0     |
| по коррекции недостатков физического, психического развития  |                      |            |
| обучению по образовательной программе дошкольного образования  |                      |            |
| присмотру и уходу  |                      |            |
| Средний показатель пропущенных по болезни дней на одного воспитанника  | день                 | 10         |
| Общая численность педработников, в том числе количество педработников:   | человек              | 2          |
| с высшим образованием  |                      | 2          |
| высшим образованием педагогической направленности (профиля)  |                      | 2          |
| средним профессиональным образованием  |                      | 0          |
| средним профессиональным образованием педагогической направленности (профиля)  |                      | 0          |
| Количество (удельный вес численности) педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | человек<br>(процент) |            |
| с высшей   |                      | 0          |
| первой   |                      | 0          |

|   |                      |     |
|---|----------------------|-----|
| Количество (удельный вес численности) педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:   | человек<br>(процент) |     |
| до 5 лет  |                      | 1   |
| больше 30 лет   |                      | 1   |
| Количество (удельный вес численности) педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте:   | человек<br>(процент) |     |
| до 30 лет   |                      | 0   |
| от 55 лет   |                      | 2   |
| Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников | человек<br>(процент) | 3   |
| Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников          | человек<br>(процент) | 3   |
| Соотношение «педагогический работник/воспитанник»   | человек/человек      | 1/5 |
| Наличие в детском саду:   | да/нет               |     |
| музыкального руководителя   |                      | да  |
| инструктора по физической культуре  |                      | Нет |
| учителя-логопеда  |                      | Нет |
| логопеда  |                      | Нет |
| учителя-дефектолога   |                      | Нет |
| педагога-психолога  |                      | нет |
| <b>Инфраструктура</b>   |                      |     |
| Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника  | кв. м                | 3,7 |
| Наличие в детском саду:   | да/нет               |     |
| физкультурного зала   |                      | да  |
| музыкального зала   |                      | нет |



|  |  |    |
|--|--|----|
| прогулочных площадок, которые оснащены так, чтобы обеспечить потребность воспитанников в физической активности и игровой деятельности на улице |  | да |
|--|--|----|

### Начальное общее, основное общее образование:

| Показатели   | Единица измерения | Количество |
|--|-------------------|------------|
| <b>Образовательная деятельность</b>  |                   |            |
| Общая численность учащихся   | человек           | 102        |
| Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования  | человек           | 32         |
| Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования   | человек           | 70         |
| Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования  | человек           | -          |
| Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся   | человек (процент) | 42 (41%)   |
| Средний балл выпускников 9 класса по русскому языку  | балл              | 3,7        |
| Средний балл выпускников 9 класса по математике  | балл              | 3,3        |
| Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по русскому языку   | балл              | -          |
| Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по математике   | балл              | -          |
| Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, от общей численности выпускников 9 класса                              | человек (процент) | 0 (0%)     |
| Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по математике, от общей численности выпускников 9 класса                                  | человек (процент) | 0 (0%)     |
| Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, от общей численности выпускников 11 класса | человек (процент) | -          |
| Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, от общей численности выпускников 11 класса     | человек (процент) | -          |
| Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности   | человек (процент) | 0 (0%)     |

|  |                      |          |
|--|----------------------|----------|
| выпускников 9 класса   |                      |          |
| Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 11 класса                                      | человек<br>(процент) | -        |
| Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 9 класса                                | человек<br>(процент) | 0 (0%)   |
| Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 11 класса                              | человек<br>(процент) | -        |
| Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся                                | человек<br>(процент) | 53 (52%) |
| Численность (удельный вес) учащихся – победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов от общей численности обучающихся, в том числе:                         | человек<br>(процент) |          |
| – регионального уровня   |                      | 4 (4%)   |
| – федерального уровня  |                      | 2 (3%)   |
| – международного уровня  |                      | 0 (0%)   |
| Численность (удельный вес) учащихся по программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов от общей численности обучающихся                           | человек<br>(процент) | 0 (0%)   |
| Численность (удельный вес) учащихся по программам профильного обучения от общей численности обучающихся  | человек<br>(процент) | 0 (0%)   |
| Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся | человек<br>(процент) | 0 (0%)   |
| Численность (удельный вес) учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся                                  | человек<br>(процент) | 0 (0%)   |
| Общая численность педработников, в том числе количество педработников:   | человек              | 11       |
| – с высшим образованием  |                      | 11       |
| – высшим педагогическим образованием   |                      | 11       |
| – средним профессиональным образованием  |                      | 0        |
| – средним профессиональным педагогическим образованием   |                      | 0        |

|   |                      |           |
|---|----------------------|-----------|
| Численность (удельный вес) педработников с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе:  | человек<br>(процент) |           |
| – с высшей  |                      | 3 (27%)   |
| – первой  |                      | 6 (54%)   |
| Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников с педагогическим стажем:   | человек<br>(процент) |           |
| – до 5 лет  |                      | 2 (18%)   |
| – больше 30 лет   |                      | 7 (63%)   |
| Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников в возрасте:  | человек<br>(процент) |           |
| – до 30 лет   |                      | 1 (9%)    |
| – от 55 лет   |                      | 4 (36%)   |
| Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников | человек<br>(процент) | 19 (100%) |
| Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников          | человек<br>(процент) | 17 (100%) |
| <b>Инфраструктура</b>   |                      |           |
| Количество компьютеров в расчете на одного учащегося  | единиц               | 0,3       |
| Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося   | единиц               | 11,05     |
| Наличие в школе системы электронного документооборота   | да/нет               | да        |
| Наличие в школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней:  | да/нет               | да        |
| – рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке  |                      | да        |
| – медиатеки   |                      | да        |
| – средств сканирования и распознавания текста   |                      | да        |
| – выхода в интернет с библиотечных компьютеров  |                      | да        |
| – системы контроля распечатки материалов  |                      | да        |

|  |                      |            |
|--|----------------------|------------|
| Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут пользоваться широкополосным интернетом не менее 2 Мб/с, от общей численности обучающихся | человек<br>(процент) | 104 (100%) |
| Общая площадь помещений для образовательного процесса в расчете на одного обучающегося   | кв. м                | 4,7        |

Анализ показателей указывает на то, что Милюковское МКОУ имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СанПиН [СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»](#) и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования.

ОУ укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильных качественных результатов образовательных достижений обучающихся.